



Директор МБОУ г. Иркутска Лицей №1
Е.А. Старцева

**Правила пользования учебниками полученными
из фонда информационно-библиотечного центра
МБОУ г. Иркутска Лицей №1**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Положением об информационно-библиотечном центре МБОУ г. Иркутска Лицей №1, Положением о порядке учета библиотечного фонда учебников общеобразовательного учреждения, на основании закона РФ «О библиотечном деле» от 23 ноября 1994 г.

1.2. Настоящие правила определяют права и обязанности обучающихся, родителей, сотрудников школы и информационно-библиотечного центра, регламентируют порядок пользования учебным фондом информационно-библиотечного центра.

2. Правила пользования школьными учебниками:

В целях обеспечения сохранности библиотечного фонда устанавливается следующий порядок работы с учебной литературой:

2.1. Учащимся лицея выдается по одному комплекту учебников на текущий учебный год (выдача учебников за предыдущие классы с целью повторения учебного материала выдается по согласованию с ИБЦ).

2.2. Учащиеся подписывают каждый учебник, полученный в информационно-библиотечном центре.

2.3. Учебники в пользовании должны иметь дополнительную съемную обложку (синтетическую или бумажную).

2.4. Учащиеся должны возвращать школьные учебники в опрятном виде. В случае необходимости, учащиеся их ремонтируют (подклеивают, подчищают).

2.5. В случае порчи или утери учебной книги учащиеся должны возместить их новыми (тот же автор, то же наименование, год издания), используя собственные средства.

2.6. Учащиеся возвращают и получают учебники в строго установленные сроки, согласно графику приёма и выдачи учебников, на соответствующий учебный год (кроме учебников, рассчитанных на несколько лет обучения).

2.7. Учащимся, не сдавшим хотя бы один учебник, на новый учебный год комплекты не выдаются до момента погашения задолженности.